

## Factura Pequeño Contribuyente

ALICIA MARIBEL, MALDONADO

Nit Emisor: 99470969

SERVICIOS ALICIA MALDONADO

LOTIFICACION MIRALBOSQUE 2 zona 0, San Bernardino,  
SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONZ 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

49EE8170-D2F4-4B15-A918-9649D38CDB96

Serie: 49EE8170 Número de DTE: 3539225365

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:53:49

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:53:49

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2024-210-1-3- 983, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-15-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

genera derecho a crédito fiscal


CANCELADO

Datos del certificador

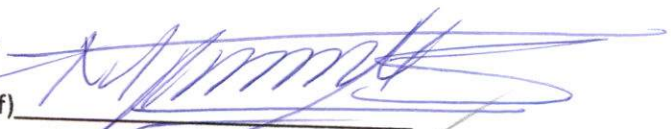
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie **49EE8170**, número de DTE **3539225365** de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Alicia Maribel Maldonado, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-983 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2024. Conste. Suchitepéquez, 31 de agosto de 2024.




(f)   
Alicia Maribel Maldonado  
DPI: 3223 66909 1001



(f)   
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Suchitepéquez

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722514562962</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 6:16 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 05:53:49	
<b>Emisor:</b>	99470969	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS ALICIA MALDONADO	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	49EE8170-D2F4-4B15-A918-9649D38CDB96	
<b>Serie:</b>	49EE8170	
<b>Número del DTE:</b>	3539225365	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T05:53:5006:0049EE8170D2F44B15A9189649D38CDB96	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 06:15:58	
<b>Estado:</b>	Activo	



NIT que Realizó la Consulta: 99470969



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 08:35:32



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
<b>R</b>	99470969
<b>NOMBRE</b>	ALICIA MARIBEL, MALDONADO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2024-210-1-3-983</b>	
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-15-2024</b>	
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>	
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Alicia Maribel Maldonado</b>	
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>	
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>	
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q 6,000.00</b>	
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Suchitepéquez</b>	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

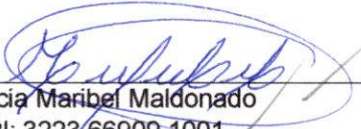
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé a SESAN en la visita a niños con DA recientemente diagnosticados de las comunidades madre mía, de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a SALUD en las charlas y actividades de prevención contra la enfermedad venérea en las comunidades de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación y transformación de alimentos nutritivos, utilizando hierbas nativas, en los CADER de piedritas, San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la integración de las bases de datos de los CADER, en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la supervisión de las siembras de los cantones del municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en la planificación de coordinación y ejecución con DAR de la actualización de los planes municipales para el desarrollo de las diferentes actividades a ejecutar durante el periodo contratado en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la redacción de informes semanales y mensuales de las actividades realizadas como Agencia Municipal de Extensión San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las visitas y seguimiento del ámbito pecuario, para supervisar el estado de las aves, en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de pizza artesanal en las comunidades, madre mía, piedritas, San Pablo Jocopilas, de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de molletes en el casco urbano, y con el CADER la pila del Municipio de San Pablo Jocopilas de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de 9 huertos familiares en el sector las gradas, seguimiento de 8 huertos en el sector cerro grande, seguimiento de 10 huertos familiares en el sector cementerio viejo chócola, del Municipio de San Pablo Jocopilas de Suchitepéquez	100 %	Finalizado

	Apoyé en la elaboración de 7 huertos familiares, en el sector cerro grande, del Municipio de San Pablo Jocopilas de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
--	--	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Alicia Maribel Maldonado  
DPI: 3223/66909-1001  
Celular: 5022-5677.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)   
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Suchitepéquez

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2024-210-1-3-983</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-15-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>ALICIA MARIBEL MALDONADO</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé a SESAN en la visita a niños con DA recientemente diagnosticados de las comunidades madre mía, de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a SALUD en las charlas y actividades de prevención contra la enfermedad venérea en las comunidades de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación y transformación de alimentos nutritivos, utilizando hierbas nativas, en los CADER de piedritas, San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la integración de las bases de datos de los CADER, en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la supervisión de las siembras de los cantones del municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en la planificación de coordinación y ejecución con DAR de la actualización de los planes municipales para el desarrollo de las diferentes actividades a ejecutar durante el periodo contratado en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la redacción de informes semanales y mensuales de las actividades realizadas como Agencia Municipal de Extensión San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las visitas y seguimiento del ámbito pecuario, para supervisar el estado de las aves, en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de pizza artesanal en las comunidades, madre mía, piedritas, San Pablo Jocopilas, de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de molletes en el casco urbano, y con el CADER la pila del Municipio de San Pablo Jocopilas de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de 9 huertos familiares en el sector las gradas, seguimiento de 8 huertos en el sector cerro grande, seguimiento de 10 huertos familiares en el sector cementerio viejo chócola, del Municipio de San Pablo Jocopilas de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado



	Apoyé en la elaboración de 7 huertos familiares, en el sector cerro grande, del Municipio de San Pablo Jocopilas de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
--	--	-------	------------

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se logró realizar 15 huertos escolares en la comunidad las cruces del municipio de San Pablo Jocopilas, Departamento de Suchitepéquez.

Se lo capacitar a 15 familias sobre la preparación de alimento en el sector cerro grande, del Municipio de San Pablo Jocopilas, Departamento de Suchitepéquez.

Se realizó un llenado 3,000 bolsas para pilones en el vivero forestal del Municipio de San Antonio Suchitepéquez.

Se realizó una capacitación de canastas artesanales con 20 señora de la comunidad de chola, del Municipio de San Pablo Jocopilas.

Se logro con la AMER del municipio de San Pablo Jocopilas, Departamento de Suchitepéquez, la elaboración y consolidado 8 informes mensuales de actividades realizadas durante el periodo de contratación.

Se realizó la elaboración de cruces de flores de cempasúchil con 45 señora, en aldea chocolá, aldea ladrillera, aldea Lolemí y casco urbano.

Se realizó la elaboración de rosas eternas de listón, con 35 señoras beneficiadas, en aldea chocolá aldea madre mia y aldea piedritas.

Se realizó la elaboración de Veladoras en distintos CADER, de la comunidad pila, comunidad chocolá, 25 señora y 10 señoritas beneficiadas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Alicia Maribel Maldonado

DPI: 3223 66909 1001


Celular: 5022-5677.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

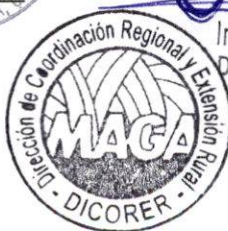



(f)   
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más

Jefe Departamental  
Sede MAGA Suchitepéquez

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)   
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA